



परोहा नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
शिक्षा, युवा तथा खेल  
लौकाहा, रौतहट  
मधेश प्रदेश, नेपाल

पत्र सं. :- २०८०/०८१

चलानी नं. :- (शिक्षा)

मिति :- २०८०/०५/३१

विषय:- करार सेवामा शिक्षक/कर्मचारी आवश्यकता सम्बन्धी सूचना ।

(प्रथम पटक सूचना प्रकाशित मिति:- २०८०/०५/३१)

परोहा नगरपालिकाको नगर शिक्षा समितिको मिति २०८०/०५/२९ गतेको निर्णयानुसार "विद्यालय शिक्षक तथा कर्मचारी व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७५" बमोजिम परोहा नगरपालिका क्षेत्रमा संचालित विभिन्न सामुदायिक विद्यालयहरूमा करार सेवामा देहायका शिक्षक तथा कर्मचारीहरूको खुल्ला प्रतिस्पर्धाबाट पदपूर्ति गर्नु पर्ने भएकोले ईच्छुक योग्य नेपाली नागरीकबाट देहाय बमोजिम दरखास्त अह्वान गरिएको छ । दरखास्त फारम यस कार्यालयको शिक्षा शाखाबाट प्राप्त गर्न सकिनेछ । म्याद नाघी प्राप्त हुन आएका दरखास्त उपर कुनै कारवाही हुनेछैन ।

तपसिल

| क्र. सं. | विज्ञापन नं. | पद                          | विषय     | पद संख्या | परीक्षाको किसिम     | तलबको श्रोत    | कैफियत |
|----------|--------------|-----------------------------|----------|-----------|---------------------|----------------|--------|
| १        | ०१-०८०/०८१   | मा.वि.(शिक्षण सिकाइ अनुदान) | विज्ञान  | १         | लिखित र अन्तरवार्ता | संघिय अनुदान   |        |
| २        | ०२-०८०/०८१   | मा.वि.(शिक्षण सिकाइ अनुदान) | अंग्रेजी | १         | लिखित र अन्तरवार्ता | संघिय अनुदान   |        |
| ३        | ०३-०८०/०८१   | मा.वि.(शिक्षण सिकाइ अनुदान) | गणित     | १         | लिखित र अन्तरवार्ता | संघिय अनुदान   |        |
| ४        | ०४-०८०/०८१   | नि.मा.वि.(नगर शिक्षक)       | अंग्रेजी | १         | लिखित र अन्तरवार्ता | स्थानीय अनुदान |        |
| ५        | ०५-०८०/०८१   | नि.मा.वि. (नगर शिक्षक)      | स्वा.शा. | १         | लिखित र अन्तरवार्ता | स्थानीय अनुदान |        |
| ६        | ०६-०८०/०८१   | प्रा.वि. (नगर शिक्षक)       |          | ३         | लिखित र अन्तरवार्ता | स्थानीय अनुदान |        |
| ७        | ०७-०८०/०८१   | कार्यालय सहायक (चौथो)       |          | ४         | लिखित र अन्तरवार्ता | संघिय अनुदान   |        |
| ८        | ०८-०८०/०८१   | कार्यालय सहयोगी             |          | १         | अन्तरवार्ता         | संघिय अनुदान   |        |

- परीक्षा सञ्चालन:- दरखास्त दिने मिति समाप्त भएपछि सूचना प्रकाशन गरी सम्पर्क मिति, परीक्षा केन्द्र र परीक्ष समय समेतको कार्यतालिका तोकिएको छ ।
- दरखास्त दस्तुर :- प्रभु बैंक लिमिटेड परोहा शाखामा सञ्चालित आन्तरीक राजश्व खाता १४९०११३६६४३०००१५ मा तपसिल अनुसार दस्तुर जम्मा गरी सकल भौचर आवेदनसाथ पेश गर्नु पर्नेछ ।
  - विज्ञापन नं. ०१-०८०/०८१ देखि ०३-०८०/०८१ सम्म रु १०००।-
  - विज्ञापन नं. ०४-०८०/०८१ देखि ०५-०८०/०८१ सम्म रु ७००।-
  - विज्ञापन नं. ०६-०८०/०८१ देखि ०७-०८०/०८१ सम्म रु ५००।-
  - विज्ञापन नं. ०८-०८०/०८१ को लागि रु ३००।-
- दरखास्त दिने अन्तिम मिति:- २०८०/०६/२९ गते सोमवार सो दिन विदा परे सोको भोलि पल्ट वा कार्यालय खुलेको पहिलो दिन कार्यालय समय भित्र ।
- आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता :-
  - विज्ञापन नं. ०१-०८०/०८१ देखि ०३-०८०/०८१ सम्मको लागि सम्बन्धित विषयमा स्नातक वा सो सरह उत्तिर्ण ।
  - विज्ञापन नं. ०४-०८०/०८१ देखि ०५-०८०/०८१ सम्मको लागि सम्बन्धित विषयमा कक्षा १२ वा सो सरह उत्तिर्ण ।

मो. महफुज अहमद  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



परोहामुन नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा  
लौकाहा, रौतहट  
मधेश प्रदेश, नेपाल

पत्र सं. :- २०८०/०८१

चलानी नं. :- (शिक्षा)

- ग) विज्ञापन नं. ०६-०८०/०८१ देखि ०७-०८०/०८१ सम्मको लागि कक्षा १२ वा सो सरह उत्तिर्ण ।
- घ) विज्ञापन नं. ०८-०८०/०८१ को लागि एस.इ.इ.(कक्षा १०) वा सो सरह उत्तिर्ण ।
- ङ) नेपाल बाहिर विदेशी बोर्डबाट अध्ययन गरेका उम्मेदवारहरूले त्रिभुवन विश्वविद्यालय/पाठ्यक्रम विकास केन्द्रबाट समकक्षता प्रमाणित गरेको कागजातका साथै शैक्षिक प्रमाणहरू पेश गर्नुपर्नेछ ।
- च) विज्ञापन नं. ०७-०८०/०८१ र ०८-०८०/०८१ बाहेकका पदहरूका लागि सम्बन्धित तहको स्थायी अध्ययापन अनुमति पत्र अनिवार्य पेश गर्नु पर्नेछ । साथै सबै पदका लागि कम्प्युटर सम्बन्धि तालिम गरेका उम्मेदवारलाई विशेष प्राथमिकता दिइने छ ।
५. दरखास्तको माध्यम:- ईच्छुक आवेदकले हाल सालै खिचिएको पासपोर्ट साईजको फोटो २, व्यक्तिगत विवरण, आफुले प्राप्त गरेको शैक्षिक प्रमाणपत्रहरू, नेपाली नागरीकता तथा अध्यापन अनुमति पत्रको फोटोकापीहरू उम्मेदवार स्वयंले प्रमाणित गरी रितपूर्वकको आवेदन फारम भरी यस कार्यालयमा उपस्थित भई आवेदन दिनु पर्नेछ ।
६. आवेदन फारम तथा अन्य सूचनाहरू पालिकाको वेबसाइट [www.parohamun.gov.np](http://www.parohamun.gov.np) र फेसबुक पेज शिक्षा शाखा-परोहामुन नगरपालिका बाट उपलब्ध हुनेछ ।
७. उम्मेदवारको उमेरको हद:- दरखास्त दिने अन्तिम मिति सम्ममा १८ वर्ष पुरा भई ४० वर्ष ननाघेको हुनुपर्नेछ ।
८. दरखास्त बुझाउने स्थान:- परोहामुन नगरपालिकाको कार्यालय शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा लौकाहा , रौतहट ।
९. परीक्षाको पाठ्यक्रम :- शिक्षक सेवा आयोगको प्रचलित मापदण्ड बमोजिम हुनेछ ।

(मो.महफुज अहमद)  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

मो. महफुज अहमद  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

परोहा नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
लौकाहा, रौतहट



हालसालै खिचेको  
पासपोर्ट साइजको  
फोटो टाँसी मुखाकृत  
नायकीने गरी उम्मेदवार  
र अधिकृत कर्मचारीले  
दस्तखत गर्ने

करार सेवामा शिक्षक/कर्मचारी पदको खुल्ला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको आवेदन फारम  
परीक्षा विन चाहेको विज्ञापन नं., तह र पद

| विज्ञापन नं. | तह | पद | विषय | कार्यालय प्रयोजनका लागि |             |
|--------------|----|----|------|-------------------------|-------------|
|              |    |    |      | दर्ता नं.               | दर्ता मिति: |
|              |    |    |      | रौल नं.                 |             |

**१. व्यक्तिगत विवरण सम्बन्धी**

|                             |                                       |                    |                     |           |            |
|-----------------------------|---------------------------------------|--------------------|---------------------|-----------|------------|
| उम्मेदवार को                | नाम धर                                | देवनागरीमा :       |                     |           | लिङ्ग :    |
|                             | In Block Latter :-                    |                    |                     |           |            |
|                             | नागरीकता नं.                          | जारी गरेका जिल्ला: |                     |           | जारी मिति: |
|                             | स्थायी अध्यापन अनुमति पत्र नं.        |                    |                     | तह :      |            |
| स्थायी ठेगाना               | जिल्ला:                               | गा.पा. / न.पा.:    |                     |           | वडा नं.    |
|                             | टोल :                                 | फोन नं.            |                     |           |            |
| पत्राचार गर्ने ठेगाना:      |                                       |                    |                     |           | ईमेल:      |
| बाबुको नाम, धर:             |                                       |                    | आमाको नाम, धर:      |           |            |
| बाजेको नाम, धर              |                                       |                    | पति/पत्नीको नाम, धर |           |            |
| जन्म मिति (साल, महिना, गते) | वि.सम्बतमा                            |                    |                     | ई.सम्बतमा |            |
|                             | दरखास्त दिने अन्तिम मिति सम्मको उमेर: |                    |                     | वर्ष      | महिना दिन  |

**२ शैक्षिक योग्यता सम्बन्धी विवरण**

| क्र.सं. | अध्ययन गरेको संस्थाको नाम र ठेगाना | उत्तिर्ण गरेको |     |        | कुल प्राप्तांक | प्रतिशत | मुख्य विषयहरू |
|---------|------------------------------------|----------------|-----|--------|----------------|---------|---------------|
|         |                                    | परीक्षा        | साल | श्रेणी |                |         |               |
|         |                                    |                |     |        |                |         |               |
|         |                                    |                |     |        |                |         |               |
|         |                                    |                |     |        |                |         |               |

**३. तालिम सम्बन्धी विवरण**

| क्र.सं. | तालिम दिने संस्थाको नाम र ठेगाना | तालिमको नाम | विषय | परीक्षा उत्तिर्ण गरेको साल | श्रेणी | प्रतिशत | तालिमको अवधि |
|---------|----------------------------------|-------------|------|----------------------------|--------|---------|--------------|
|         |                                  |             |      |                            |        |         |              |
|         |                                  |             |      |                            |        |         |              |
|         |                                  |             |      |                            |        |         |              |

४. परीक्षाको लागि राजश्व (परीक्षा दस्तुर) वापतको रकम रु ..... नगरपालिकाको आन्तरीक राजश्व खातामा दाखिला गरेको बैंक भौचर र दरखास्त फारम साथ संलग्न कागजातहरूको फोटोकोपीमा सक्कल बमोजिम नक्कल ठिक छ भनि मैले प्रमाणित गरि कागजात धान .....यसै साथ पेश गरेको छु ।

५. यस दरखास्तमा उल्लेख गरेका सम्पूर्ण विवरणहरू सत्य छन् । उम्मेदवारका लागि दिइएको निर्देशन मैले राम्ररी पढेको छु र म ती शतंहरू पालन गर्न मञ्जुर गर्दछु । लेखिएको विवरण झुठा ठहरिएमा कानुन बमोजिम सहुला बुझाउँला ।

| ल्यापचे सहिछाप |       |
|----------------|-------|
| दायाँ          | बायाँ |
|                |       |

.....  
उम्मेदवारको दस्तखत  
मिति :



परोहा नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
लौकाहा, रौतहट



हालसालै खिचेको  
पासपोर्ट साइजका  
फोटो टाँसी मुखाकृत  
नीचरीने गरी उमेदवार  
र अधिकृत कर्मचारीले  
दस्तखत गर्ने

करार सेवामा शिक्षक/कर्मचारी पदको खुल्ला प्रतियोगितात्मक परीक्षा

प्रवेश पत्र

परीक्षार्थीले भर्ने:

|   |                       |         |       |
|---|-----------------------|---------|-------|
| १ | उम्मेदवारको नाम, थर:  |         |       |
|   | देवनागरीमा :          | लिङ्ग : |       |
|   | In Block Latter :-    |         |       |
| २ | विज्ञापन नं.:         | ३       | तह:   |
| ४ | पद:                   | ५       | विषय: |
| ६ | परीक्षार्थीको दस्तखत: |         |       |

दरखास्त संकलन केन्द्रका सम्बन्धित कर्मचारीले भर्ने:

यस नगरपालिकाबाट मिति ..... मा लिइने प्रतियोगितात्मक खुल्ला परीक्षामा तपाईंलाई सम्मिलित हुन अनुमति दिइएको छ । विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि यो प्रवेश पत्र रद्द हुनेछ ।

परीक्षा केन्द्र

रोल नं

अधिकृतको दस्तखत

परीक्षार्थीले पालना गर्नुपर्ने नियमहरू:

१. परीक्षार्थीले परीक्षा भवनमा परीक्षा दिन आउँदा प्रवेश पत्र अनिवार्य रूपमा ल्याउनु पर्ने छ । प्रवेश पत्र बिना परीक्षामा बस्न पाइने छैन ।
२. परीक्षा हलमा मोबाइल फोन ल्याउन पाइने छैन ।
३. लिखित परीक्षा उत्तिर्ण हुनेले अन्तरवाता हुने दिनमा प्रवेश पत्र अनिवार्य रूपमा ल्याउनु पर्ने छ ।
४. परीक्षार्थीले कालो मर्सी मात्र प्रयोग गर्नुपर्ने छ ।
५. दरखास्त फारममा लेखिएको तह, पद र विषयको परीक्षामा मात्र सम्मिलित भई परीक्षा दिनु पर्नेछ ।
६. उत्तरपुस्तिकामा नाम थर, रोल नं. आदि विवरण लेखेको कभरपेजको पछाडीको पृष्ठमा उत्तर लेख्नु हुदैन ।
७. नगरपालिकाले तोकेको परीक्षा केन्द्र बाहेक अन्य केन्द्रबाट परीक्षा दिन पाइने छैन ।
८. परीक्षामा सिसाकलम प्रयोग गर्न पाइने छैन । सो प्रयोग गरिएको पाइएमा परीक्षा रद्द हुनेछ ।
९. परीक्षा शुरु हुनुभन्दा ३० मिनेट अगाडी जनाउ घण्टीले सूचना गरेपछि परीक्षा हलमा प्रवेश गर्न दिइने छ ।
१०. परीक्षा शुरु भएको आधा घण्टापछि आउने परीक्षार्थीलाई परीक्षाहलमा प्रवेश गर्न दिइने छैन ।
११. परीक्षाहलमा प्रवेश पत्र बाहेक किताब, कापी, कागज, चिट आदि लैजान पाइने छैन । परीक्षा अवधीमा परीक्षार्थीले आपसमा कुराकानी वा संकेत गर्न पाइने छैन ।
१२. आफुलाई चिनाउने कुनै संकेत, कोड, माबाइल नं. आदि उत्तरपुस्तिकामा लेख्न पाइने छैन । लेखेको पाइएमा परीक्षा रद्द हुनेछ ।
१३. परीक्षाहलमा अनुचित काम गरेमा प्रचलित कानून तथा शिक्षक सेवा आयोगको नियमावली र परीक्षा एवं सिफारीस सम्बन्धी निर्देशिका अनुसार कारवाही हुनेछ ।
१४. नगरपालिकाको प्रकाशित विज्ञापन वा सूचनामा उल्लेखित कार्यक्रम अनुसार परीक्षा सञ्चालन हुनेछ ।